

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA N° 065-2022-UNCA/P

Huamachuco, 29 de noviembre de 2022

VISTO, el Informe N° 314-2022-URRHH-DGA-UNCA, Carta N° 0138-2022-OPP-UNCA, Oficio N° 196-2022/P-CO-UNCA, Oficio N° 207-2022/P-CO-UNCA, Informe Técnico N° 000199-2022-2022-SERVIR-GDSRH, Oficio N° 00718-2022-SERVIR-PE, Oficio N° 224-2022/P-CO-UNCA, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, establece que, cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las Universidades se rigen por sus propios estatutos y reglamentos en el marco de la Constitución y de las leyes, el mismo que es concordante con el artículo 8° de la Ley Universitaria N° 30220;

Que, mediante Ley N° 29756, promulgada el 17 de julio de 2011, se creó la Universidad Nacional **Ciro Alegría**, como persona jurídica de derecho público interno, con sede en la ciudad de Huamachuco, provincia Sánchez Carrión, departamento de La Libertad;

Que, con Resolución Viceministerial N° 288-2020-MINEDU de fecha 29 de diciembre de 2020, se reconstituyó la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional **Ciro Alegría**;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 0432-2022/CO-UNCA de fecha 27 de setiembre de 2022, se aprobó la modificación del Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional **Ciro Alegría**;


Que, mediante Informe N° 314-2022-URRHH-DGA-UNCA de fecha 26 de octubre de 2022, el Jefe de la Unidad de Recursos Humanos de la UNCA, informa al Director General de Administración que, para la aprobación del CAP Provisional, es necesaria la opinión técnica de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto en lo referido al lineamiento de cargos con los órganos y las unidades orgánicas del Reglamento de Organización y Funciones, para lo cual, traslada el informe técnico, y los respectivos formatos;

Que, mediante Carta N° 0138-2022-OPP-UNCA de fecha 27 de octubre de 2022, la Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, emite opinión dentro el ámbito de sus competencias, señalando que, el Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP-Provisional) de la UNCA se encuentra alineado a los órganos y unidades orgánicas de la estructura del Reglamento de Organización y Funciones;


Que, mediante Oficio N° 196-2022/P-CO-UNCA de fecha 28 de octubre de 2022, el Presidente de la Comisión Organizadora, remite a la Gerencia de Desarrollo del Sistema

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA N° 065-2022-UNCA/P

de Recursos Humanos, el Informe sustentatorio de la propuesta del Cuadro para Asignación de Personal Provisional de la Universidad Nacional Ciro Alegría, debido a la modificación del Reglamento de Organización y Funciones;



Que, mediante Oficio N° 207-2022/P-CO-UNCA de fecha 14 de noviembre de 2022, el Presidente de la Comisión Organizadora, remite a la Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos, información complementaria del Cuadro de Asignación de Personal Provisional, a fin de que se incluya en el Oficio N° 196-2022/P-CO-UNCA de fecha 28 de octubre de 2022;




Que, mediante Informe Técnico N° 000199-2022-2022-SERVIR-GDSRH de fecha 17 de noviembre de 2022, la Gerente de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos, emite opinión técnica respecto al Cuadro para Asignación de Personal Provisional de la Universidad Nacional Ciro Alegría, señalando en el numeral 5.6 de su Informe que, se considera pertinente la propuesta del CAP Provisional presentada por la UNCA, por lo que se otorga opinión favorable conforme señala el numeral 6.3.1.8 de la Directiva, y recomienda proseguir con las acciones administrativas necesarias para la aprobación del CAP Provisional, a través del dispositivo legal que corresponda;

Que, mediante Oficio N° 00718-2022-SERVIR-PE de fecha 24 de noviembre de 2022, la Presidenta Ejecutiva de la Autoridad Nacional del Servicio Civil, adjunta el Informe Técnico N° 000199-2022-2022-SERVIR-GDSRH de fecha 17 de noviembre de 2022, emitido por la Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos, que contiene la opinión técnica favorable de Cuadro para Asignación de Personal Provisional de la Universidad Nacional Ciro Alegría, de conformidad con lo establecido en el numeral 6.3.1.8 de la Directiva N° 006-2021-SERVIR/GDSRH "Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional";


Que, mediante Oficio N° 224-2022/P-CO-UNCA de fecha 24 de noviembre de 2022, el Presidente de la Comisión Organizadora de la UNCA, solicita a la Secretaría General de la UNCA, proyectar Resolución de Presidencia, mediante el cual se apruebe el Cuadro para Asignación de Personal Provisional de la Universidad Nacional Ciro Alegría;

Que, mediante la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000150-2021-SERVIR-PE, se formaliza el Acuerdo del Consejo Directivo por el cual se aprueba la Directiva N° 006-2021-SERVIR/GDSRH "Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional", que establece las normas técnicas y procedimientos de observancia obligatoria que las entidades públicas deben seguir para la administración de cargos y posiciones, entre ellas, la elaboración, aprobación y administración del Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional);

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA N° 065-2022-UNCA/P



Que, el literal b) del numeral 5.1 de la citada Directiva define el Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional) como el documento de gestión de carácter temporal que contiene los cargos definidos y aprobados de la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su Reglamento de Organización y Funciones (ROF) o Manual de Operaciones (MOP), según corresponda, cuya finalidad es viabilizar la operación de las entidades públicas durante la etapa de tránsito al régimen previsto en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, y en tanto se reemplace junto con el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) por el Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE);



Que, asimismo, los numerales 6.2.3.5 y 6.2.3.6 de la mencionada Directiva, disponen que la Oficina de Recursos Humanos o la que haga las veces, debe trasladar el informe técnico, y los respectivos formatos, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto o la que haga las veces, a fin de obtener opinión técnica en lo referido al alineamiento de cargos con los órganos y las unidades orgánicas de la estructura orgánica vigente de la entidad; mientras que de acuerdo al numeral 6.3 el(la) titular de la entidad remite el expediente de la propuesta de CAP Provisional, mediante oficio dirigido a la Presidencia Ejecutiva (PE) de SERVIR quien lo deriva, para revisión y opinión, de la Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos;

Que, de la misma manera, el numeral 6.3.1.9. de la anteriormente citada Directiva señala que: “La entidad publica en su Portal de Transparencia, en su Portal Institucional, en el Portal del Estado Peruano, y/o en el diario encargado de las publicaciones judiciales de la competencia o el territorio, el CAP Provisional aprobado y el dispositivo legal mediante el que se formaliza la aprobación. La publicación debe darse en la misma fecha en que se publica la citada norma en el Diario Oficial El Peruano, o en el diario encargado de las publicaciones judiciales de la jurisdicción, o en otro medio que asegure de manera ineludible su publicidad, de corresponder.”;

De conformidad con lo dispuesto en la Directiva N° 006-2021-SEVIR-GDSRH “Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para la Asignación de Personal Provisional”, Reglamento de Organización y Funciones de la UNCA; y de acuerdo con las atribuciones conferidas por la Ley Universitaria N° 30220, Resolución Viceministerial N° 0288-2020-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 0244-2021-MINEDU, Estatuto de la UNCA y otras normas pertinentes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional) de la Universidad Nacional del Altiplano.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR al Funcionario Responsable de Actualización del Portal de Transparencia de la UNCA, la publicación de la presente resolución en el

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA N° 065-2022-UNCA/P

portal de transparencia de la página web institucional.

ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER al Director General de Administración de la UNCA, realice las acciones necesarias para la publicación de la presente resolución en el diario oficial El Peruano.

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR la presente resolución, vía correo institucional, al despacho de Presidencia, Vicepresidencia Académica, Vicepresidencia de Investigación, Unidad de Recursos Humanos, y Funcionario Responsable de Actualización del Portal de Transparencia de la UNCA, para conocimiento, cumplimiento y fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE



UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRÍA
COMISIÓN ORGANIZADORA

Dr. RUBÉN DARÍO MANTUANO PÉREZ
PRESIDENTE



Abog. Renán Tuesta Panduro
SECRETARIO GENERAL